



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ibagué, agosto de 2025.

Señora

EDNA PAOLA OSORIO MUÑOZ

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7379627**

Coordinadora Académica

Centro de Comercio y Servicios-Regional Tolima

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Agosto del año 2025.

Referencia: No CO1.PCCNTR.7379627 del año 2025.

Édgar Adolfo Bravo Martínez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 93.383.373 de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Comercio y Servicios Regional Tolima, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL CIENTO DIEZ PESOS M/CTE. (\$45.995.110). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025 por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTICUATRO PESOS M/CTE. (\$2.913.024). b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. (\$4.599.511) cada uno. C) Un pago final correspondiente al mes de diciembre de 2025 por valor de UN MILLÓN



SEISCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$1.686.487).

Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la CUENTA DE AHORROS NUMERO 210620110361 DEL BANCO POPULAR, cuyo titular es el Contratista. PARÁGRAFO PRIMERO: el cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. PARÁGRAFO SEGUNDO: Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos, el Contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la certificación de aportes al Sistema General de Salud, Pensión y Riesgos Profesionales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el 11 de diciembre de 2025.

OBJETO:	
Contratar la prestación de servicios de carácter temporal como instructor para impartir formación en los diversos programas virtuales y así cumplir las metas establecidas para el Centro de Comercio y Servicios en la vigencia 2025, de acuerdo con lo concertado con las distintas redes de conocimiento definidas por la Dirección General del SENA.	

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Durante la ejecución del objeto contractual,	Orienté formación complementaria virtual a cursos de Estrategias para el	La aplicación de los procedimientos relacionados con la Ejecución de la Formación



	<p>el contratista deberá aplicar los procedimientos relacionados con la Ejecución de la Formación Profesional Integral y demás procesos que hacen parte del Sistema de Calidad del SENA y que tengan vinculación con la formación a impartir para la cual fue contratado.</p>	<p>Mejoramiento de la Comprensión Lectora, identificado con el ID 3284493; de Higiene y Manipulación de Alimentos, identificado con el ID 3288857; y de Pastelería, identificados con los ID 3294732, 3294734, 3303296, 3305069, 3317548 y 3317549, implementando la aplicación de la guía para orientar el desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, y demás procedimientos actuales para la ejecución de la formación complementaria virtual.</p>	<p>Profesional Integral complementaria virtual se puede evidenciar con los anuncios publicados y mensajería interna que se encuentran en el espacio LMS ZAJUNA en el espacio de cada ficha - Anuncios -, enviados a los aprendices para transferir información en las fichas atendidas durante el mes de agosto y demás actividades de formación, que se encuentran en el archivo “EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN FORMACIÓN CONTRACTUAL AGOSTO” adjunto a esta cuenta de cobro.</p> <p>Cuatro (4) guías de aprendizaje formato GFPI-F-135 de la formación Estrategias para el Mejoramiento de la Comprensión Lectora; Competencia: “Ejecutar programas de promoción y animación a la lectura y la escritura, según los planes establecidos”, impartidas durante el periodo, las cuales se adjuntan al archivo GC_93383373_27125_AGO_2025 de la presente cuenta de cobro.</p> <p>Cuatro (4) guías de aprendizaje formato GFPI-F-135 de la formación Higiene y Manipulación de Alimentos; Competencia: “Manipular alimentos de acuerdo con normatividad vigente”, impartidas durante el periodo, las cuales se adjuntan al archivo GC_93383373_27125_AGO_2025 de la presente cuenta de cobro.</p>
--	---	---	--



			<p>Una (1) guía de aprendizaje formato GFPI-F-135 de la formación Pastelería; Competencia: “Preparar alimentos de acuerdo a la solicitud del cliente. (Equivale a la norma NTS USNA 001 del Mincomercio, Industria y Turismo)”, impartidas durante el periodo, las cuales se adjuntan al archivo GC_93383373_27125_AGO_2025 de la presente cuenta de cobro.</p>
2	<p>Comprometerse a capacitarse en el idioma de Inglés durante la ejecución del contrato y aplicar a la certificación como mínimo Nivel 2 (intermedio). Cuando los requisitos de la formación así lo ameriten.</p>	<p>Me encuentro certificado en los siguientes cursos de inglés realizados en el SENA:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ ENGLISH DOT WORKS BEGINNER. ✓ FUNDAMENTOS DE INGLÉS A1. ✓ FUNDAMENTOS DE INGLÉS A2. ✓ ENGLISH DOT WORKS 3. ✓ ENGLISH DOT WORKS 4. ✓ ENGLISH DOT WORKS 5. <p>Además de la CERTIFICACIÓN B1 (12 niveles de inglés) en la Institución GLOBALCOM CORPORATION.</p>	<p>Los certificados de los cursos de inglés ENGLISH DOT WORKS BEGINNER, FUNDAMENTOS DE INGLÉS A1, FUNDAMENTOS DE INGLÉS A2, ENGLISH DOT WORKS 3, ENGLISH DOT WORKS 4 y ENGLISH DOT WORKS 5, se pueden verificar en la página web www.certificados.sena.edu.co</p> <p>El certificado del curso de inglés B1 en GLOBALCOM CORPORATION se puede verificar en el archivo “EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN FORMACIÓN CONTRACTUAL AGOSTO” adjunto a esta cuenta de cobro.</p>
3	<p>Aplicar durante el periodo de duración del contrato al proceso de certificación de competencias según normas de competencia que apliquen a su</p>	<p>Me encuentro certificado en la competencia laboral NSCL 240201056 “Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa”. NIVEL INTERMEDIO</p>	<p>El certificado de la competencia laboral “Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa” se puede verificar en la página web www.certificados.sena.edu.co, y en el aplicativo DSNTF, cuya captura de pantalla se encuentra</p>



	<p>ocupación de instructor, así como a los procesos que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.</p>	<p>Me encuentro certificado en la competencia laboral NSCL 210601020 <i>“Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa”</i>. NIVEL AVANZADO</p> <p>Me encuentro certificado en la norma de competencia laboral NSCL 240201057 <i>“Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa”</i>. NIVEL INTERMEDIO</p> <p>Me encuentro certificado en la norma de competencia laboral 240201081: <i>“Orientar formación E-Learning de acuerdo con Procedimientos Técnicos y Normativa”</i>. NIVEL AVANZADO</p>	<p>en el archivo “EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN FORMACIÓN CONTRACTUAL AGOSTO”, adjunto a esta cuenta de cobro.</p> <p>El certificado de la competencia laboral <i>“Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa”</i> se puede verificar en la página web www.certificados.sena.edu.co, y en el aplicativo DSNTF, cuya captura de pantalla se encuentra en el archivo “EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN FORMACIÓN CONTRACTUAL AGOSTO”, adjunto a esta cuenta de cobro.</p> <p>El certificado de la competencia laboral <i>“Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa”</i> se puede verificar en la página web www.certificados.sena.edu.co, y en el aplicativo DSNTF, cuya captura de pantalla se encuentra en el archivo “EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN FORMACIÓN CONTRACTUAL AGOSTO”, adjunto a esta cuenta de cobro.</p> <p>El certificado de la competencia laboral 240201081: <i>“Orientar formación E-Learning de acuerdo con Procedimientos Técnicos y Normativa”</i>, se puede verificar en la página web www.certificados.sena.edu.co, y en el aplicativo DSNTF, cuya captura de pantalla se encuentra en el archivo “EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN FORMACIÓN CONTRACTUAL AGOSTO”, adjunto a esta cuenta de cobro.</p>
--	---	--	--



			CONTRACTUAL AGOSTO”, adjunto a esta cuenta de cobro.
4	<p>Seleccionar estrategias de enseñanza - aprendizaje - evaluación según el programa de Formación Profesional y el enfoque metodológico adoptado.</p>	<p>Se seleccionó como estrategias de <u>enseñanza</u> para la formación, la evaluación de actividades, foros temáticos y de solución de dudas planteadas en los foros de dudas e inquietudes, cuestionarios, actividades interactivas y sondeos.</p> <p>Igualmente, se dio formación en línea de los temas correspondientes a las unidades temáticas de las semanas de aprendizaje desarrolladas en el mes de agosto de 2025.</p> <p>Para las estrategias de <u>aprendizaje</u> se seleccionaron los análisis de materiales de formación enfocados en los temas de cada semana de aprendizaje, materiales interactivos, videos tutoriales, documentos de interés relacionados con los temas del curso, materiales de apoyo y finalmente la guía brindada mediante las sesiones en línea programadas.</p> <p>Por último, las estrategias de <u>evaluación</u> seleccionadas se enfocaron en la aplicación de actividades relacionadas con los temas de cada semana, desarrollo de actividades prácticas, cuestionarios y aportes en foros temáticos. Dichas estrategias se realizaron en las formaciones de cursos de Estrategias para el</p>	<p>Las evidencias correspondientes se encuentran en el espacio de la plataforma LMS ZAJUNA para cada ficha, en el centro de calificaciones y en las guías de aprendizaje correspondiente a los cursos de Estrategias para el Mejoramiento de la Comprensión Lectora, identificado con el ID 3284493; de Higiene y Manipulación de Alimentos, identificado con el ID 3288857; y de Pastelería, identificados con los ID 3294732, 3294734, 3303296, 3305069, 3317548 y 3317549.</p> <p>Cuatro (4) guías de aprendizaje formato GFPI-F-135 de la formación Estrategias para el Mejoramiento de la Comprensión Lectora; Competencia: “Ejecutar programas de promoción y animación a la lectura y la escritura, según los planes establecidos”, impartidas durante el periodo, las cuales se adjuntan al archivo GC_93383373_27125_AGO_2025 de la presente cuenta de cobro.</p> <p>Cuatro (4) guías de aprendizaje formato GFPI-F-135 de la formación Higiene y Manipulación de Alimentos; Competencia: “Manipular alimentos de acuerdo con normatividad vigente”, impartidas durante el periodo, las cuales se adjuntan al archivo GC_93383373_27125_AGO_2025 de la presente cuenta de cobro.</p>



		Mejoramiento de la Comprensión Lectora, identificado con el ID 3284493; de Higiene y Manipulación de Alimentos, identificado con el ID 3288857; y de Pastelería, identificados con los ID 3294732, 3294734, 3303296, 3305069, 3317548 y 3317549.	Una (1) guía de aprendizaje formato GFPI-F-135 de la formación Pastelería; Competencia: “Preparar alimentos de acuerdo a la solicitud del cliente. (Equivale a la norma NTS USNA 001 del Mincomercio, Industria y Turismo)”, impartidas durante el periodo, las cuales se adjuntan al archivo GC_93383373_27125_AGO_2025 de la presente cuenta de cobro.
5	Verificar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices.	Verifiqué los materiales y actividades en la plataforma LMS ZAJUNA para los cursos de Estrategias para el Mejoramiento de la Comprensión Lectora, identificado con el ID 3284493; de Higiene y Manipulación de Alimentos, identificado con el ID 3288857; y de Pastelería, identificados con los ID 3294732, 3294734, 3303296, 3305069, 3317548 y 3317549., validando la funcionalidad y pertinencia de los recursos y materiales.	Para la verificación de los ambientes de aprendizaje se tienen las evidencias en la plataforma LMS ZAJUNA en el menú “contenido del curso” de cada una de las formaciones atendidas.
6	Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes y la aplicación del instructivo vigente	Impartí formación complementaria virtual para el curso de Estrategias para el Mejoramiento de la Comprensión Lectora, identificada con el ID 3284493, el cual terminó el 11 de agosto de 2025. Competencia: “Ejecutar programas de promoción y animación a la lectura y la escritura, según los planes establecidos”	Las evidencias de atención a las fichas virtuales se encuentran en el espacio LMS ZAJUNA en el espacio de cada ficha - Contenido del curso y evidencias, Diagrama Horario del Instructor y el Reporte de Tiempos de Apoyo a la Formación en el aplicativo SOFIAPLUS, adjuntas a esta cuenta de cobro en el archivo GC_93383373_27125_AGO_2025 de la presente cuenta de cobro.



	<p>para orientar el desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje.</p>	<p>RAP:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reflexionar sobre la lectura y su importancia, teniendo en cuenta los elementos que conforman el proceso lector. - Reconocer los elementos que conforman los diversos tipos de texto mediante estrategias de lectura literal. - Identificar elementos implícitos del texto, teniendo en cuenta factores contextuales y marcadores discursivos. - Realizar una lectura crítica a partir la intención comunicativa del autor y las relaciones Intertextuales. <p>También impartí formación complementaria virtual para el curso de Higiene y Manipulación de Alimentos identificada con el ID 3288857, el cual terminó el 15 de agosto de 2025.</p> <p>Competencia: “Manipular alimentos de acuerdo con normatividad vigente.”</p> <p>RAP:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Manejar las prácticas higiénicas del recurso humano y los puntos críticos de control (PCC) de acuerdo al plan HACCP. 	<p>Cuatro (4) guías de aprendizaje formato GFPI-F-135 de la formación Estrategias para el Mejoramiento de la Comprensión Lectora; Competencia: “Ejecutar programas de promoción y animación a la lectura y la escritura, según los planes establecidos”, impartidas durante el periodo, las cuales se adjuntan al archivo GC_93383373_27125_AGO_2025 de la presente cuenta de cobro.</p> <p>Cuatro (4) guías de aprendizaje formato GFPI-F-135 de la formación Higiene y Manipulación de Alimentos; Competencia: “Manipular alimentos de acuerdo con normatividad vigente”, impartidas durante el periodo, las cuales se adjuntan al archivo GC_93383373_27125_AGO_2025 de la presente cuenta de cobro.</p> <p>Una (1) guía de aprendizaje formato GFPI-F-135 de la formación Pastelería; Competencia: “Preparar alimentos de acuerdo a la solicitud del cliente. (Equivale a la norma NTS USNA 001 del Mincomercio, Industria y Turismo)”, impartidas durante el periodo, las cuales se adjuntan al archivo GC_93383373_27125_AGO_2025 de la presente cuenta de cobro.</p>
--	---	--	---



		<ul style="list-style-type: none">- Identificar las diferentes enfermedades transmitidas por los alimentos, según el medio de desarrollo de los microorganismos.- Proponer métodos para la limpieza, desinfección y control de plagas con base en las buenas prácticas de manipulación e higiene.- Establecer los diferentes factores de contaminación de un alimento de acuerdo a su clasificación y tipología, según la normatividad vigente. <p>De igual manera, impartí formación complementaria virtual para los cursos de Pastelería, identificados con los ID 3294732, 3294734, los cuales terminaron el 25 de agosto de 2025; ID 3303296 y 3305069, los cuales iniciaron el 12 de agosto de 2025; e ID 3317548 y 3317549, los cuales iniciaron el 22 de agosto de 2025.</p> <p>Competencia: “Preparar alimentos de acuerdo a la solicitud del cliente. (Equivale a la norma NTS USNA 001 del Mincomercio, Industria y Turismo)”,</p> <p>RAP:</p> <ul style="list-style-type: none">- Elaborar platos calientes y fríos de acuerdo con la receta estándar.	
--	--	---	--



		- Elaborar preparaciones calientes con la calidad, cantidad y en el tiempo señalado en la receta estándar.	
7	Programar las actividades de enseñanza - aprendizaje - evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el Manual de Procedimientos para la ejecución de acciones de Formación Profesional.	<p>Programé las actividades de enseñanza - aprendizaje - evaluación, seleccionadas para la formación, las siguientes:</p> <p>Actividades de Enseñanza, la evaluación de actividades, foros temáticos y de solución de dudas planteadas en los foros de dudas e inquietudes, cuestionarios, actividades interactivas y sondeos. Igualmente se programaron espacios para la formación en línea de los temas correspondientes a las unidades temáticas de las semanas de aprendizaje desarrolladas en el mes de agosto de 2025.</p> <p>Actividades de Aprendizaje, implementación de materiales de formación enfocados en los temas de cada semana de aprendizaje, materiales interactivos, videos tutoriales, documentos de interés relacionados con los temas del curso, materiales de apoyo y finalmente de la guía brindada mediante las sesiones en línea programadas.</p> <p>Actividades de Evaluación, tales como la aplicación de actividades relacionadas con los temas de cada semana, desarrollo de actividades</p>	<p>En la programación de actividades para los cursos de Estrategias para el Mejoramiento de la Comprensión Lectora, identificado con el ID 3284493; de Higiene y Manipulación de Alimentos, identificado con el ID 3288857; y de Pastelería, identificados con los ID 3294732, 3294734, 3303296, 3305069, 3317548 y 3317549, las evidencias son: Cronograma de actividades y de Conferencias web ubicadas en el espacio de cada una de las fichas atendidas en el LMS ZAJUNA.</p> <p>Cuatro (4) guías de aprendizaje formato GFPI-F-135 de la formación Estrategias para el Mejoramiento de la Comprensión Lectora; Competencia: “Ejecutar programas de promoción y animación a la lectura y la escritura, según los planes establecidos”, impartidas durante el periodo, las cuales se adjuntan al archivo GC_93383373_27125_AGO_2025 de la presente cuenta de cobro.</p> <p>Cuatro (4) guías de aprendizaje formato GFPI-F-135 de la formación Higiene y Manipulación de Alimentos; Competencia: “Manipular alimentos de acuerdo con normatividad vigente”, impartidas durante el periodo, las cuales se adjuntan al archivo</p>



		<p>prácticas, cuestionarios y aportes en foros temáticos.</p> <p>Para esto, se realizó el diseño del cronograma y planeación de actividades, sesiones en línea por cada unidad de aprendizaje y sala de atención sincrónica (chat) semanalmente.</p> <p>Dichas programaciones se realizaron en las formaciones de Estrategias para el Mejoramiento de la Comprensión Lectora, identificado con el ID 3284493; de Higiene y Manipulación de Alimentos, identificado con el ID 3288857; y de Pastelería, identificados con los ID 3294732, 3294734, 3303296, 3305069, 3317548 y 3317549, validando la funcionalidad y pertinencia de los recursos y materiales.</p>	<p>GC_93383373_27125_AGO_2025 de la presente cuenta de cobro.</p> <p>Una (1) guía de aprendizaje formato GFPI-F-135 de la formación Pastelería; Competencia: “Preparar alimentos de acuerdo a la solicitud del cliente. (Equivale a la norma NTS USNA 001 del Mincomercio, Industria y Turismo)”, impartidas durante el periodo, las cuales se adjuntan al archivo GC_93383373_27125_AGO_2025 de la presente cuenta de cobro.</p>
8	<p>Evaluar la formación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo con el Manual de Evaluación Vigente.</p>	<p>Establecí en la plataforma LMS ZAJUNA las evaluaciones correspondientes al conocimiento tales como guías principales de unidades semanales, evaluaciones, correspondientes a la formación complementaria virtual, de acuerdo con los contenidos realizados con la formación brindada en la plataforma virtual para las fichas de Estrategias para el Mejoramiento de la Comprensión Lectora, identificado con el ID 3284493; de Higiene y Manipulación de Alimentos, identificado con el</p>	<p>La evaluación de los aprendices como evidencias se tiene:</p> <p>En la fase de alistamiento del proceso de evaluación en la Plataforma LMS ZAJUNA - Contenido del curso, Guías de Aprendizaje, carpeta de Evidencias y Centro de Calificaciones, de los cursos de Estrategias para el Mejoramiento de la Comprensión Lectora, identificado con el ID 3284493; de Higiene y Manipulación de Alimentos, identificado con el ID 3288857; y de Pastelería, identificados con los ID 3294732,</p>



		<p>ID 3288857; y de Pastelería, identificados con los ID 3294732, 3294734, 3303296, 3305069, 3317548 y 3317549.</p>	<p>3294734, 3303296, 3305069, 3317548 y 3317549.</p> <p>Retroalimentación realizada a las evidencias de aprendizaje cargadas por los aprendices en la plataforma LMS ZAJUNA tales como actividades temáticas, actividades interactivas y foros temáticos, las cuales se pueden evidenciar en el Centro de Calificaciones del espacio LMS ZAJUNA de las fichas de Estrategias para el Mejoramiento de la Comprensión Lectora, identificado con el ID 3284493; de Higiene y Manipulación de Alimentos, identificado con el ID 3288857; y de Pastelería, identificados con los ID 3294732, 3294734, 3303296, 3305069, 3317548 y 3317549.</p> <p>Cuatro (4) guías de aprendizaje formato GFPI-F-135 de la formación Estrategias para el Mejoramiento de la Comprensión Lectora; Competencia: “Ejecutar programas de promoción y animación a la lectura y la escritura, según los planes establecidos”, impartidas durante el periodo, las cuales se adjuntan al archivo GC_93383373_27125_AGO_2025 de la presente cuenta de cobro.</p> <p>Cuatro (4) guías de aprendizaje formato GFPI-F-135 de la formación Higiene y Manipulación de Alimentos; Competencia: “Manipular alimentos de acuerdo con normatividad vigente”,</p>
--	--	---	---



			<p>impartidas durante el periodo, las cuales se adjuntan al archivo GC_93383373_27125_AGO_2025 de la presente cuenta de cobro.</p> <p>Una (1) guía de aprendizaje formato GFPI-F-135 de la formación Pastelería; Competencia: “Preparar alimentos de acuerdo a la solicitud del cliente. (Equivale a la norma NTS USNA 001 del Mincomercio, Industria y Turismo)”, impartidas durante el periodo, las cuales se adjuntan al archivo GC_93383373_27125_AGO_2025 de la presente cuenta de cobro.</p>
9	Participar en las actividades programadas por el Grupo de Formación Virtual y a Distancia con el fin de fortalecer el uso de las herramientas para la formación virtual disponibles por el Sena.	En el presente período no hice parte de las transferencias programadas por el Grupo de Formación Virtual y a Distancia con el fin de fortalecer el uso de las herramientas para la formación virtual disponibles por el Sena.	No existe evidencia para el presente periodo.
10	Programar actividades para la ejecución del proceso inducción de aprendices y el conocimiento de aprendizajes previos, siempre y cuando cumpla con el objeto de contrato.	Realicé las inducciones correspondientes a la formación complementaria virtual a los aprendices asignados a las fichas de cursos de Estrategias para el Mejoramiento de la Comprensión Lectora, identificado con el ID 3284493; de Higiene y Manipulación de Alimentos, identificado con el ID 3288857; y de Pastelería, identificados con los ID 3294732, 3294734, 3303296,	<p>La inducción de la formación virtual las evidencias se encuentran en la plataforma LMS ZAJUNA en cada ficha correspondientes a las actividades de inducción tales como participación en el foro social, sondeo y envío de guías instructivas para el manejo de la plataforma.</p> <p>Cuatro (4) guías de aprendizaje formato GFPI-F-135 de la formación Estrategias para el</p>



		3305069, 3317548 y 3317549, teniendo como espacio para dicha inducción la plataforma LMS ZAJUNA.	<p>Mejoramiento de la Comprensión Lectora; Competencia: “Ejecutar programas de promoción y animación a la lectura y la escritura, según los planes establecidos”, impartidas durante el periodo, las cuales se adjuntan al archivo GC_93383373_27125_AGO_2025 de la presente cuenta de cobro.</p> <p>Cuatro (4) guías de aprendizaje formato GFPI-F-135 de la formación Higiene y Manipulación de Alimentos; Competencia: “Manipular alimentos de acuerdo con normatividad vigente”, impartidas durante el periodo, las cuales se adjuntan al archivo GC_93383373_27125_AGO_2025 de la presente cuenta de cobro.</p> <p>Una (1) guía de aprendizaje formato GFPI-F-135 de la formación Pastelería; Competencia: “Preparar alimentos de acuerdo a la solicitud del cliente. (Equivale a la norma NTS USNA 001 del Mincomercio, Industria y Turismo)”, impartidas durante el periodo, las cuales se adjuntan al archivo GC_93383373_27125_AGO_2025 de la presente cuenta de cobro.</p>
11	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son	Asocié los aprendices a la ruta de aprendizaje en los cursos de Pastelería, identificados con los ID 3303296, 3305069, 3317548 y 3317549, teniendo como espacio para dicha inducción la plataforma LMS ZAJUNA, cursos que iniciaron, los dos	La asociación a las rutas de aprendizaje y la emisión de los juicios evaluativos, se pueden evidenciar en el centro de calificaciones del LMS ZAJUNA y Diagrama Horario del Instructor y Reporte de Tiempos, generados en el aplicativo SOFIAPLUS, para



<p>de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo: Registro de Juicios de Evaluación, creación de rutas de aprendizaje y asociación de aprendices, registro de juicios de evaluación de los aprendizajes previos; además comunicar al Coordinador Académico anomalías, inconsistencias, novedades y hallazgos en el registro de la información.</p>	<p>primeros el 12 de agosto, y los dos últimos el 22 de agosto de 2025.</p> <p>Realicé la emisión de juicios evaluativos en el aplicativo SOFIAPLUS de las siguientes fichas de Estrategias para el Mejoramiento de la Comprensión Lectora, con ID 3288857, el cual finalizó el 11 de agosto de 2025; de Higiene y Manipulación de Alimentos, con ID 3288857, el cual finalizó el 15 de agosto de 2025; y Pastelería, con los ID 3294732 y 3294734, los cuales finalizaron el 25 de agosto de 2025.</p>	<p>los cursos de Estrategias para el Mejoramiento de la Comprensión Lectora, identificado con el ID 3284493; de Higiene y Manipulación de Alimentos, identificado con el ID 3288857; y de Pastelería, identificados con los ID 3294732, 3294734, 3303296, 3305069, 3317548 y 3317549.</p> <p>Cuatro (4) guías de aprendizaje formato GFPI-F-135 de la formación Estrategias para el Mejoramiento de la Comprensión Lectora; Competencia: “Ejecutar programas de promoción y animación a la lectura y la escritura, según los planes establecidos”, impartidas durante el periodo, las cuales se adjuntan al archivo GC_93383373_27125_AGO_2025 de la presente cuenta de cobro.</p> <p>Cuatro (4) guías de aprendizaje formato GFPI-F-135 de la formación Higiene y Manipulación de Alimentos; Competencia: “Manipular alimentos de acuerdo con normatividad vigente”, impartidas durante el periodo, las cuales se adjuntan al archivo GC_93383373_27125_AGO_2025 de la presente cuenta de cobro.</p> <p>Una (1) guía de aprendizaje formato GFPI-F-135 de la formación Pastelería; Competencia: “Preparar alimentos de acuerdo a la solicitud del cliente. (Equivale a la norma NTS USNA 001 del</p>
--	---	---



			Mincomercio, Industria y Turismo)", impartidas durante el periodo, las cuales se adjuntan al archivo GC_93383373_27125_AGO_2025 de la presente cuenta de cobro.
12	Actualizar y mejorar el banco de actividades y los materiales de formación para el programa que estén orientando.	No fue necesario actualizar las guías de aprendizaje de los cursos virtuales de Estrategias para el Mejoramiento de la Comprensión Lectora, de Higiene y Manipulación de Alimentos, ni de Pastelería. Se trabajó con las vigentes en plataforma.	No existe evidencia para el presente periodo.
13	Realizar seguimiento a las acciones de formación teniendo en cuenta las directrices de la Dirección de Formación.	<p>Realicé el seguimiento correspondiente y evaluación en los puntos determinados en la formación virtual de acuerdo con los estándares propuestos por la Dirección General para la debida gestión de las actividades propuestas en la formación como actividades con evidencia de conocimiento y producto, cuestionarios y las evaluaciones a los cursos de Estrategias para el Mejoramiento de la Comprensión Lectora, identificado con el ID 3284493; de Higiene y Manipulación de Alimentos, identificado con el ID 3288857; y de Pastelería, identificados con los ID 3294732, 3294734, 3303296, 3305069, 3317548 y 3317549.</p> <p>A los aprendices de los cursos de Estrategias para el Mejoramiento de la Comprensión Lectora, identificado con el ID 3284493; de Higiene y Manipulación de</p>	<p>Las evidencias correspondientes al seguimiento a las acciones de formación se encuentran en el espacio de la plataforma LMS ZAJUNA, para cada ficha, en el Centro de Calificaciones y enlaces "Foros", "Evidencias" y "Evaluaciones", correspondientes a los cursos de Estrategias para el Mejoramiento de la Comprensión Lectora, identificado con el ID 3284493; de Higiene y Manipulación de Alimentos, identificado con el ID 3288857; y de Pastelería, identificados con los ID 3294732, 3294734, 3303296, 3305069, 3317548 y 3317549.</p> <p>Las evidencias correspondientes se encuentran en el espacio de la plataforma LMS ZAJUNA, en los enlaces "Foros/Foro Social" y "Foros/Foro de Dudas e Inquietudes" y "Mensajes" para las fichas de Estrategias para el Mejoramiento de la Comprensión Lectora, identificado con el ID 3284493; de Higiene y</p>



		<p>Alimentos, identificado con el ID 3288857; y de Pastelería, identificados con los ID 3294732, 3294734, 3303296, 3305069, 3317548 y 3317549, les realicé el seguimiento de ingreso a la plataforma LMS ZAJUNA y su participación en el Foro Social y Foro de dudas e inquietudes, así como se realizó la invitación a ingresar y participar a quienes no lo había realizado.</p> <p>Cuatro (4) guías de aprendizaje formato GFPI-F-135 de la formación Estrategias para el Mejoramiento de la Comprensión Lectora; Competencia: “Ejecutar programas de promoción y animación a la lectura y la escritura, según los planes establecidos”, impartidas durante el periodo, las cuales se adjuntan al archivo GC_93383373_27125_AGO_2025 de la presente cuenta de cobro.</p> <p>Cuatro (4) guías de aprendizaje formato GFPI-F-135 de la formación Higiene y Manipulación de Alimentos; Competencia: “Manipular alimentos de acuerdo con normatividad vigente”, impartidas durante el periodo, las cuales se adjuntan al archivo GC_93383373_27125_AGO_2025 de la presente cuenta de cobro.</p>	<p>Manipulación de Alimentos, identificado con el ID 3288857; y de Pastelería, identificados con los ID 3294732, 3294734, 3303296, 3305069, 3317548 y 3317549.</p> <p>Cuatro (4) guías de aprendizaje formato GFPI-F-135 de la formación Estrategias para el Mejoramiento de la Comprensión Lectora; Competencia: “Ejecutar programas de promoción y animación a la lectura y la escritura, según los planes establecidos”, impartidas durante el periodo, las cuales se adjuntan al archivo GC_93383373_27125_AGO_2025 de la presente cuenta de cobro.</p> <p>Cuatro (4) guías de aprendizaje formato GFPI-F-135 de la formación Higiene y Manipulación de Alimentos; Competencia: “Manipular alimentos de acuerdo con normatividad vigente”, impartidas durante el periodo, las cuales se adjuntan al archivo GC_93383373_27125_AGO_2025 de la presente cuenta de cobro.</p> <p>Una (1) guía de aprendizaje formato GFPI-F-135 de la formación Pastelería; Competencia: “Preparar alimentos de acuerdo a la solicitud del cliente. (Equivale a la norma NTS USNA 001 del Mincomercio, Industria y Turismo)”, impartidas durante el periodo, las cuales se adjuntan al archivo</p>
--	--	--	---



		<p>Una (1) guía de aprendizaje formato GFPI-F-135 de la formación Pastelería; Competencia: “Preparar alimentos de acuerdo a la solicitud del cliente. (Equivale a la norma NTS USNA 001 del Mincomercio, Industria y Turismo)”, impartidas durante el periodo, las cuales se adjuntan al archivo GC_93383373_27125_AGO_2025 de la presente cuenta de cobro.</p>	<p>GC_93383373_27125_AGO_2025 de la presente cuenta de cobro.</p>
14	<p>Aplicar en el desarrollo de la formación las competencias en el manejo de Sofía Plus, TIC y plataforma virtual (LMS).</p>	<p>Realicé el envío de correos electrónicos, instructivos y bienvenida por medio de mensajería interna del LMS ZAJUNA, para las fichas de formación de Estrategias para el Mejoramiento de la Comprensión Lectora, identificado con el ID 3284493; de Higiene y Manipulación de Alimentos, identificado con el ID 3288857; y de Pastelería, identificados con los ID 3294732, 3294734, 3303296, 3305069, 3317548 y 3317549.</p> <p>Utilicé como herramientas tecnológicas a las fichas de Estrategias para el Mejoramiento de la Comprensión Lectora, identificado con el ID 3284493; de Higiene y Manipulación de Alimentos, identificado con el ID 3288857; y de Pastelería, identificados con los ID 3294732, 3294734, 3303296, 3305069, 3317548 y 3317549, correo electrónico institucional, chat, WhatsApp y</p>	<p>En el LMS ZAJUNA - en el apartado Anuncios, Sesiones en línea, Foros y Mensajería interna en cada una de las fichas atendidas durante el mes objeto de cobro: Fichas de formación de Estrategias para el Mejoramiento de la Comprensión Lectora, identificado con el ID 3284493; de Higiene y Manipulación de Alimentos, identificado con el ID 3288857; y de Pastelería, identificados con los ID 3294732, 3294734, 3303296, 3305069, 3317548 y 3317549.</p> <p>Cuatro (4) guías de aprendizaje formato GFPI-F-135 de la formación Estrategias para el Mejoramiento de la Comprensión Lectora; Competencia: “Ejecutar programas de promoción y animación a la lectura y la escritura, según los planes establecidos”, impartidas durante el periodo, las cuales se adjuntan al archivo GC_93383373_27125_AGO_2025 de la presente cuenta de cobro.</p>



		<p>herramientas de sesión en línea incorporada en la plataforma ZAJUNA (módulo plugNmeet).</p>	<p>Cuatro (4) guías de aprendizaje formato GFPI-F-135 de la formación Higiene y Manipulación de Alimentos; Competencia: “Manipular alimentos de acuerdo con normatividad vigente”, impartidas durante el periodo, las cuales se adjuntan al archivo GC_93383373_27125_AGO_2025 de la presente cuenta de cobro.</p> <p>Una (1) guía de aprendizaje formato GFPI-F-135 de la formación Pastelería; Competencia: “Preparar alimentos de acuerdo a la solicitud del cliente. (Equivale a la norma NTS USNA 001 del Mincomercio, Industria y Turismo)”, impartidas durante el periodo, las cuales se adjuntan al archivo GC_93383373_27125_AGO_2025 de la presente cuenta de cobro.</p>
15	<p>Atender oportunamente los requerimientos y asistir a las reuniones técnicas que realice el Supervisor del contrato, así como presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato, dando estricto cumplimiento a la programación de actividades del año realizada por los supervisores.</p>	<p>El día 14 de agosto de 2025, asistí al evento de Participación de la Mujer, realizado en la Gobernación del Tolima, en donde se continuó con el proceso de inscripción y gestión de las bolsas corporativas de los cursos complementarios virtuales.</p> <p>Entregué la cuenta de cobro correspondiente al mes de agosto de 2025, así:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Planilla de pago Aplicativo Sí Contratistas. -Factura de venta Electrónica. 	<p>Las evidencias correspondientes a la participación en el evento de Participación de la Mujer, realizado el 14 de agosto de 2025, celebrado en la Gobernación del Tolima, se pueden verificar en las fotografías realizadas en el evento, que se encuentra en el archivo “EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN FORMACIÓN CONTRACTUAL AGOSTO”, adjunto a esta cuenta de cobro.</p> <p>Las evidencias correspondientes a la entrega de informes y cuenta cargados en la página del SECOP 2, se encuentran en los archivos marcados así:</p>



		<p>-Planilla de pago de seguridad social, correspondiente al mes de julio de 2025.</p> <p>-GTH-F-062 V10 Informe mensual de actividades del mes de agosto de 2025.</p> <p>-Diagrama horario del Instructor aplicativo SOFIAPLUS.</p> <p>-Reporte de tiempos de apoyo a la formación.</p> <p>- Guías 1, 2, 3 y 4 del curso de Estrategias para el Mejoramiento de la Comprensión Lectora.</p> <p>- Guías 1, 2, 3 y 4 del curso de Higiene y Manipulación de Alimentos.</p> <p>- Guía 1 del curso de Pastelería.</p>	<p>GF_93383373_27125_AGO_2025</p> <p>GC_93383373_27125_AGO_2025</p> <p>FV_93383373_27125_AGO_2025</p> <p>Planilla de pago Aplicativo Sí Contratistas.</p> <p>Factura de venta Electrónica.</p> <p>Planilla de pago de Seguridad Social, correspondiente al mes de julio de 2025.</p> <p>GTH-F-062 V10 Informe mensual de actividades del mes de agosto de 2025.</p> <p>Diagrama horario del Instructor aplicativo SOFIAPLUS.</p> <p>Reporte de tiempos de apoyo a la formación.</p> <p>Guías 1, 2, 3 y 4 del curso de Estrategias para el Mejoramiento de la Comprensión Lectora.</p> <p>Guías 1, 2, 3 y 4 del curso de Higiene y Manipulación de Alimentos.</p> <p>Guía 1 del curso de Pastelería.</p>
16	Apoyar y gestionar el proceso de certificación de sus aprendices.	Solicité los documentos de identidad escaneados a los aprendices correspondientes a las fichas de los cursos de Estrategias para el Mejoramiento de la Comprensión Lectora, identificado con el ID 3284493; de Higiene y Manipulación de Alimentos, identificado con el	La solicitud de los documentos de identidad escaneados a los aprendices se evidencian en los apartados de Anuncios, Mensajería Interna de la plataforma LMS ZAJUNA Y correo electrónico, solicitando los documentos de identificación de los aprendices de las fichas de Estrategias para el Mejoramiento



		ID 3288857; y de Pastelería, identificados con los ID 3294732, 3294734, 3303296, 3305069, 3317548 y 3317549, documentos que son necesarios para realizar en debida forma el proceso de certificación.	de la Comprensión Lectora, identificado con el ID 3284493; de Higiene y Manipulación de Alimentos, identificado con el ID 3288857; y de Pastelería, identificados con los ID 3294732, 3294734, 3303296, 3305069, 3317548 y 3317549, capturas de pantalla que apor to en el archivo “EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN FORMACIÓN CONTRACTUAL AGOSTO” adjunto a esta cuenta de cobro.
17	Dar cumplimiento a lo establecido en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje - GFPI-G-014 publicada en la plataforma Compromiso.	<p>Durante el mes de agosto de 2025 apliqué los lineamientos conforme a la <i>“Guía de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje”</i> a las fichas de Estrategias para el Mejoramiento de la Comprensión Lectora, identificado con el ID 3284493; de Higiene y Manipulación de Alimentos, identificado con el ID 3288857; y de Pastelería, identificados con los ID 3294732, 3294734, 3303296, 3305069, 3317548 y 3317549.</p> <p>En el desarrollo y orientación de los programas virtuales de Estrategias para el Mejoramiento de la Comprensión Lectora, identificado con el ID 3284493; de Higiene y Manipulación de Alimentos, identificado con el ID 3288857; y de Pastelería, identificados con los ID 3294732, 3294734, 3303296, 3305069, 3317548 y 3317549, en lo que respecta a la retroalimentación de las</p>	La aplicación de los lineamientos de la <i>“Guía de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje”</i> , en lo que respecta a la retroalimentación de las actividades, se puede evidenciar en el LMS ZAJUNA, en el Centro de Calificaciones, en los apartados del Foro Social, y en los foros temáticos de cada una de las actividades de aprendizaje de las fichas atendidas durante el mes objeto de cobro: Fichas de formación de Estrategias para el Mejoramiento de la Comprensión Lectora, identificado con el ID 3284493; de Higiene y Manipulación de Alimentos, identificado con el ID 3288857; y de Pastelería, identificados con los ID 3294732, 3294734, 3303296, 3305069, 3317548 y 3317549.



		<p>actividades, se informó al aprendiz del desempeño que estaba teniendo con sus actividades de aprendizaje, así como del resultado de los productos entregados, enfocándose en la manera en que el aprendiz va construyendo las actividades, proveyéndole información en el proceso de construcción, de tal manera que pudiera hacer los ajustes pertinentes a para alcanzar una meta determinada.</p>	
18	<p>El contratista deberá apoyar el desarrollo de la política de mejoramiento de la calidad de la formación que se adelanta a través del Plan de Capacitaciones Transversal y Pedagógica ofertado por la Escuela Nacional de Instructores para la vigencia 2025. El cumplimiento de dicha obligación se acreditará con la certificación de mínimo dos cursos realizados durante la ejecución del contrato (El primero cursado durante el primer semestre del año 2025 y el segundo</p>	<p>Culminé de manera satisfactoria el curso ofertado desde el Grupo de Gestión de Instructores - Escuela Nacional de Instructores, denominado INTEGRACIÓN DE TECNOLOGÍAS DEL APRENDIZAJE, EL CONOCIMIENTO Y LA PARTICIPACIÓN, ficha (3261633).</p> <p>Culminé de manera satisfactoria el curso ofertado desde el Grupo de Gestión de Instructores - Escuela Nacional de Instructores, denominado GESTIÓN DE ENTORNOS VIRTUALES: METODOLOGÍAS Y HERRAMIENTAS PARA LA FORMACIÓN EN EL SENA, ficha (3266393).</p>	<p>La terminación del curso denominado INTEGRACIÓN DE TECNOLOGÍAS DEL APRENDIZAJE, EL CONOCIMIENTO Y LA PARTICIPACIÓN, ficha (3261633), se puede evidenciar con la captura de pantalla de la correspondiente certificación de aprobación del mismo.</p> <p>La terminación del curso denominado GESTIÓN DE ENTORNOS VIRTUALES: METODOLOGÍAS Y HERRAMIENTAS PARA LA FORMACIÓN EN EL SENA, ficha (3266393), se puede evidenciar en la captura de pantalla de la constancia provisional de aprobación del mismo y en el correo de aprobación que me fuera remitido.</p>



	antes del 31 de octubre de 2025). Nota: Esta obligación está sujeta a que la ENI en la vigencia integre a los contratistas instructores al plan de capacitación como en la vigencia anterior.		
19	Apoyar al centro de formación en el cumplimiento de los lineamientos del Decreto 1330 de julio de 2019, especialmente en lo relacionado con el Artículo 2.5.3.2.3.1.4 en cuanto a la cultura de Autoevaluación que se define como “el conjunto de mecanismos que las instituciones tienen para dar seguimiento sistemático del cumplimiento de sus objetivos misionales, el análisis de las condiciones que afectan su desarrollo, y las medidas para el mejoramiento continuo. Esta cultura busca garantizar que la oferta y desarrollo	Para este periodo no se requirió realizar proceso de Autoevaluación del rol de instructor, se está atento a indicaciones por parte del centro de formación.	No existe evidencia para el presente periodo.



de programas académicos se realice en condiciones de calidad y que las instituciones rindan cuentas ante la comunidad, la sociedad y el Estado sobre el servicio educativo que presta...". Para el efecto, durante la ejecución del contrato el contratista deberá realizar como mínimo una autoevaluación de su rol de instructor en el programa de formación que orienta y apoyar este proceso desde los aprendices. Esta evaluación deberá ser entregada al supervisor de contrato y/o coordinador académico antes de la finalización del contrato."		
---	--	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9489720861 de la planilla de APORTES EN LÍNEA, correspondiente al mes de julio de 2025 (Decreto Ley 2106 de 2019 - “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (39) folios.

Cordialmente,

Firma

Édgar Adolfo Bravo Martínez

Contratista

C.C. No. 93.383.373 de Ibagué.

Recibí a satisfacción:

Firma



Edna Paola Osorio Muñoz

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.7379627 de 2025

Coordinadora Académica